

## MERKBLATT ZUR DATENSCHUTZRECHTLICHEN UNTERRICHTUNG

Dieses Merkblatt basiert auf der Datenschutzordnung und der Satzung des Vereins, die Sie in ihrer jeweils aktuellen Fassung auf der Internetseite [www.familienzentrum-schorndorf.de](http://www.familienzentrum-schorndorf.de) finden. Auf Wunsch senden wir Ihnen diese Unterlagen gerne auch postalisch zu.

### **Für welche Zwecke und auf welcher Rechtsgrundlage werden Daten verarbeitet?**

Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten unter Beachtung der Bestimmungen der EU- Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO), des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG) sowie aller weiteren maßgeblichen Gesetze.

Der Verein verarbeitet in erster Linie gem. Art. 6 Abs.1 b) DS-GVO personenbezogene Daten seiner Vereinsmitglieder, die beim Vereinsbeitritt und während der Vereinsmitgliedschaft für die Begründung und Durchführung des zwischen Mitglied und Verein durch den Beitritt zustande gekommenen rechtsgeschäftsähnlichen Schuldverhältnisses erforderlich und im Rahmen der Wahrnehmung von Aufgaben zur Verfolgung des Vereinsziels sowie für die Betreuung und Verwaltung der Mitglieder notwendig sind. Der Zweck des Vereins ist der Aufbau und die Weiterführung eines sozialen Zentrums in Schorndorf zur Unterstützung von Personen aller Altersgruppen und Familien in schwierigen Lebenssituationen im Sinne des § 53 der AO.

Des Weiteren verarbeitet der Verein gem. Art. 6 Abs. 1 b) DS-GVO personenbezogene Daten von Vereinsmitgliedern und Personen, die nicht Mitglied des Vereins sind (Dritte), soweit sie zur Erfüllung eines Vertrags, dessen Vertragspartei die jeweils betroffene Person ist oder zur Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen erforderlich sind, die auf Anfrage der betroffenen Person erfolgen (z.B. KursleiterInnen, ReferentInnen (soweit es sich nicht um abhängige Beschäftigungsverhältnisse handelt), Mietverträge, Verkauf von Handwerksprodukten etc.

Ferner verarbeitet der Verein personenbezogene Daten von Beschäftigten, die für die Zwecke des Beschäftigtenverhältnisses notwendig sind. Dabei werden neben den oben angegebenen Stammdaten zusätzlich Steuer- und Sozialversicherungsdateien versichert, um die rechtlichen Pflichten als Arbeitgeber erfüllen zu können.

Nach Art. 6 Abs.1 f) DS-GVO verarbeitet der Verein ausnahmsweise auch personenbezogene Daten von Dritten (z.B. Referenten, Kursleitern, Besuchern, Teilnehmern an Lehrgängen) soweit dies zur Wahrnehmung berechtigter Interessen des Vereins oder von Dritten (z.B. Behörden) erforderlich ist und sofern nicht die Interessen oder Grundrechte und Grundfreiheiten der betroffenen Person überwiegen.

Daneben kann die Verarbeitung personenbezogener Daten auf einer Einwilligung nach Art. 6 Abs. 1 a) DS-GVO beruhen (z.B. bei Veröffentlichungen im Internet oder in der Presse).

Sollten wir Ihre personenbezogenen Daten für einen oben nicht genannten Zweck verarbeiten wollen, werden wir Sie zuvor darüber informieren.

### **Welche Datenkategorien verarbeiten wir und woher stammen die Daten?**

Bei den verarbeiteten Datenkategorien handelt es sich um Stammdaten wie Name und Vorname, Namenszusätze, Anschrift, (Mobil-)Telefon- und Faxnummern sowie E-Mail-Adressen. Zusätzlich werden soweit erforderlich Ihre Bankverbindung und von Mitgliedern Geburtsdatum, Geschlecht, Datum von Vereinsbeitritt und -austritt, Mitgliedsnummer, Staatsangehörigkeit, Funktionen im Verein, Jubiläums- und Ehrungsdaten verarbeitet. Mit Ihrer Einwilligung können zusätzlich auch andere Daten wie z.B. Fotos oder Videos verarbeitet werden.

Die Daten werden in der Regel direkt von Ihnen erhoben. Nur falls eine Direkterhebung nicht möglich ist, kann bei Mitgliedern auch eine Dritterhebung der aktuellen Anschrift erfolgen. In einem solchen Fall werden wir Sie darüber gesondert informieren.

Weitere Details können Sie der Datenschutzordnung des Vereins entnehmen, die wir Ihnen auf Wunsch gerne zusenden.

## Sind Sie verpflichtet, Ihre Daten bereitzustellen?

Im Rahmen einer Mitgliedschaft müssen Sie diejenigen Daten bereitstellen, die für die Verwaltung und Betreuung der Mitgliedschaft und zur Verfolgung unseres Vereinsziels sowie zur Erfüllung der damit ggf. verbundenen vertraglichen Pflichten erforderlich sind. Ohne diese Daten werden wir unter Umständen nicht in der Lage sein, Sie als Mitglied aufzunehmen oder Ihre Mitgliedschaft fortzuführen.

Darüber hinaus kann zur Abwicklung eines Vertrags oder zur Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen auch die Verarbeitung von Stammdaten von Nicht-Mitgliedern erforderlich sein.

## Wer bekommt Ihre Daten?

### 1. Funktionsträger des Vereins

soweit diese die Daten zur Ausübung ihrer Funktion benötigen

### 2. Versicherungen

soweit die Daten für den Abschluss von Versicherungen zugunsten des Vereins oder zugunsten seiner Mitglieder benötigt werden

### 3. Andere Vereinsmitglieder

soweit es sich um Mitgliederdaten handelt und nur soweit die Daten zur Wahrnehmung der satzungsmäßigen Rechte eines Mitglieds benötigt werden oder soweit Einwilligungen vorliegen

### 4. Veröffentlichung in der Presse, im Internet oder bei öffentlichen Veranstaltungen

soweit im Rahmen von Veranstaltungen oder Mitgliederversammlungen berichtet wird und das Mitglied einer Veröffentlichung nicht widersprochen hat oder soweit entsprechende Einwilligungen vorliegen.

Weitere Details können Sie der Datenschutzordnung des Vereins entnehmen.

## Werden Ihre Daten in ein Drittland übermittelt?

Es erfolgt keine Übermittlung von Daten in Drittländer.

## Wie lange werden Ihre Daten gespeichert?

### 1. Personenbezogene Daten von Mitgliedern

Nach dem Austritt bzw. dem Tod eines Mitglieds werden die personenbezogenen Daten des Mitglieds zum Ende des auf den Austritt bzw. Tod des Mitglieds folgenden Kalenderjahres in der Vereinssoftware gelöscht. Daten, die die Finanzverwaltung betreffen oder für die andere gesetzliche Aufbewahrungsfristen gelten, können bis zu 10 Jahre aufbewahrt werden.

Der Verein kann, sofern Daten für die Vereinsgeschichte von besonderer Bedeutung sind, auch personenbezogene Daten, die für eine aktive Nutzung nicht mehr benötigt werden, in ein Vereinsarchiv überführen. Der Zugriff auf solche Daten ist auf die Mitglieder der Vorstandschaft begrenzt.

### 2. Personenbezogene Daten von Dritten

Personenbezogene Daten von Dritten werden gelöscht, sobald sie für den Zweck, für den sie erhoben wurden, nicht mehr benötigt werden. Daten, die die Finanzverwaltung betreffen oder für die andere gesetzliche Aufbewahrungsfristen gelten, können bis zu 10 Jahre aufbewahrt werden. Außerdem besteht die Möglichkeit, dass Daten für die Zeit aufbewahrt werden, in der Ansprüche gegen den Verein geltend gemacht werden können (gesetzliche Verjährungsfrist von drei oder bis zu dreißig Jahren).

## Welche Datenschutzrechte können Sie geltend machen?

Sofern wir Daten zu Ihrer Person gespeichert haben, haben Sie ein Recht auf

- a. Auskunft (Art. 15 DS-GVO)
- b. Berichtigung (Art. 16 DS-GVO)
- c. Löschen (Art. 17 DS-GVO)
- d. Einschränkung der Verarbeitung (Art. 18 DS-GVO)
- e. Recht auf Datenübertragbarkeit (Art. 20 DS-GVO)
- f. Widerspruch gegen die Datenverarbeitung (Art. 21 DS-GVO)

### WIDERSPRUCHSRECHT

Sie haben das Recht, einer Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu Zwecken der Direkterwerbung ohne Angabe von Gründen widersprechen. Verarbeiten wir Ihre Daten zur Wahrung berechtigter Interessen, können Sie dieser Verarbeitung aus Gründen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben, widersprechen. Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten dann nicht mehr, es sei denn, wir können schutzwürdige Gründe für die Verarbeitung nachweisen, die Ihre Interessen, Rechte und Freiheiten überwiegen oder die Verarbeitung dient der Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen.

## An wen können Sie sich mit Anfragen zu Ihren gespeicherten Daten wenden?

Verantwortlich für die Datenverarbeitung sind die Mitglieder des Vorstands.  
Anfragen zu Ihren gespeicherten Daten richten Sie bitte in Textform an:

Familienzentrum Schorndorf e.V.  
Vorstand  
Karlstraße 19  
73614 Schorndorf  
Tel.: 07181/88 77 00  
Mail: [Familienzentrum@schorndorf.de](mailto:Familienzentrum@schorndorf.de)

## Wo können Sie sich beschweren?

Sie können sich mit Beschwerden gerne an den Vereinsvorstand wenden. Zusätzlich haben Sie die Möglichkeit, Beschwerden zur Datenverarbeitung bei der zuständigen Aufsichtsbehörde einzureichen.

In diesen Fällen wenden Sie sich bitte an:

Der Landesbeauftragte für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Baden-Württemberg  
Königstraße 10a  
70173 Stuttgart  
Tel. 0711 61 55 41 - 0  
Fax 0711 61 55 41 - 15  
E-Mail: [poststelle@ldi.bwl.de](mailto:poststelle@ldi.bwl.de)  
Internet: [www.baden-wuerttemberg.datenschutz.de](http://www.baden-wuerttemberg.datenschutz.de)